

附件 1:

安徽中医药大学仪器共享服务平台财务结算 校内用户使用流程说明

1. 访问仪器共享服务平台 <http://dypt.ahtcm.edu.cn/>。
2. 点击“统一身份认证（数字安中）”并完成登录（首次登录需院级或仪器管理员审核）。
3. 平台管理员（校级管理员）设置课题组信用额度（统一设置为 15000）。**信用额度不足将无法成功预约。**
4. 校内 PI 将用户加入到课题组。未加入课题组的用户，将无法预约。
5. 校内用户预约实验，预约完成后产生实验记录并生成计费。
6. **每月 25 号之前**，对于产生的实验记录费用有异议，请线下与仪器所在学院的平台管理员（院级管理员）沟通。
7. 每月 25 号系统自动生成月账单，生成的月账单是“待 PI 审核状态”。对于账单中有异议的实验记录，经仪器管理员审核确定剔除（被剔除本次账单的实验记录不能再进入此次账单，实验记录修改后，可以进入到次月账单中）。
8. 校内 PI：完成账单审核，选择支付方式：“经费卡支付”、“余额支付”、“代付支付”。具体审核流程如下：

8.1 登录PI账号，点击“个人中心”，点击左上角“账单管理”。点击右侧“☰”查看详情。

仪器共享服务平台

首页 / 个人中心 / 账单管理 / 账单列表

账单列表

每页显示10条

系统单号	所属课程组	所属院	金额 (元)	状态	支付方式	支付方	创建人	创建时间	操作
HZ26022501301152923	王川琛-中医学院	中医学院	40.00	待p确认			系统	2026-02-25 01:30:11	☰
HZ26022501301185581	wangjing	中医学院	930.00	待p确认			系统	2026-02-25 01:30:11	☰
HZ26022501301101019	谭永霞	平台管理处-公共科研实验中心	725.00	待p确认			系统	2026-02-25 01:30:11	☰
HZ26022501301165729	高仿	平台管理处-公共科研实验中心	421.00	待p确认			系统	2026-02-25 01:30:11	☰
HZ26022501301185948	高仿	中医学院	60.00	待p确认			系统	2026-02-25 01:30:11	☰
HZ26022501301176457	董颖	中医学院	1950.00	待p确认			系统	2026-02-25 01:30:11	☰
HZ26022501301162371	李庆玲	中医学院	100.00	待p确认			系统	2026-02-25 01:30:11	☰
HZ26022501301161345	胡敏	中医综合学院	300.00	待p确认			系统	2026-02-25 01:30:11	☰
HZ26022501301188203	卜庆红	西安医学教育重点实验室	62.00	待p确认			系统	2026-02-25 01:30:11	☰
HZ26022501301003912	谭晓梅	药学院	120.00	已确认	账户余额支付	谭晓梅(121373)	系统	2026-02-25 01:30:10	☰

第1页/共有35页, 共348条, 当前显示第1-10条

8.2 PI 可以通过“记录明细”查看账单详情。如账单无误，点击“☰”中的“账单确认”，点击下方的“已确认”，再点击“保存”。

仪器共享服务平台

首页 / 账单管理 / 账单列表 / 账单详情

账单详情

基本信息 记录明细 账单日志

系统单号 HZ26022501301152923

所属课程组 王川琛-中医学院

课程组负责人 王川琛

所属院 中医学院

金额 (元) 40.00

冻结单号

备注

财务系统冻结单号

财务系统冻结时间

预约单号

预约码单号

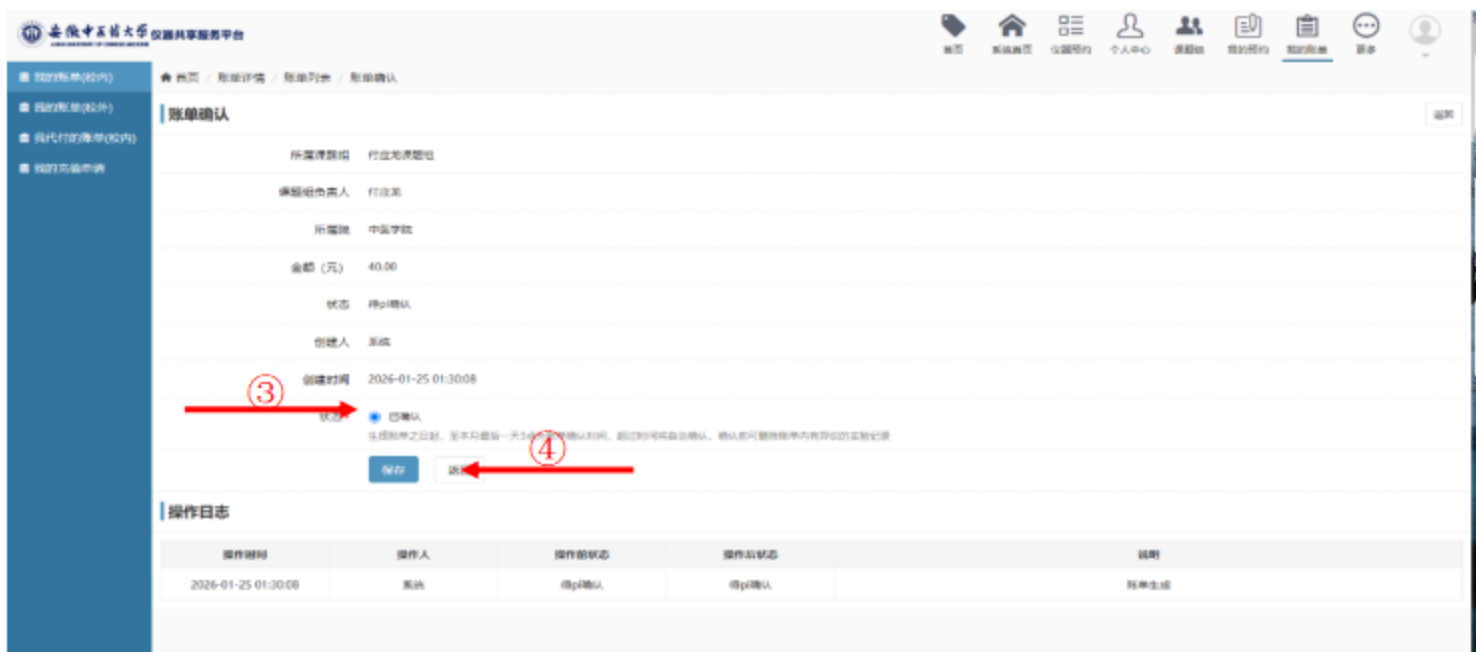
状态 待p确认


支付方式

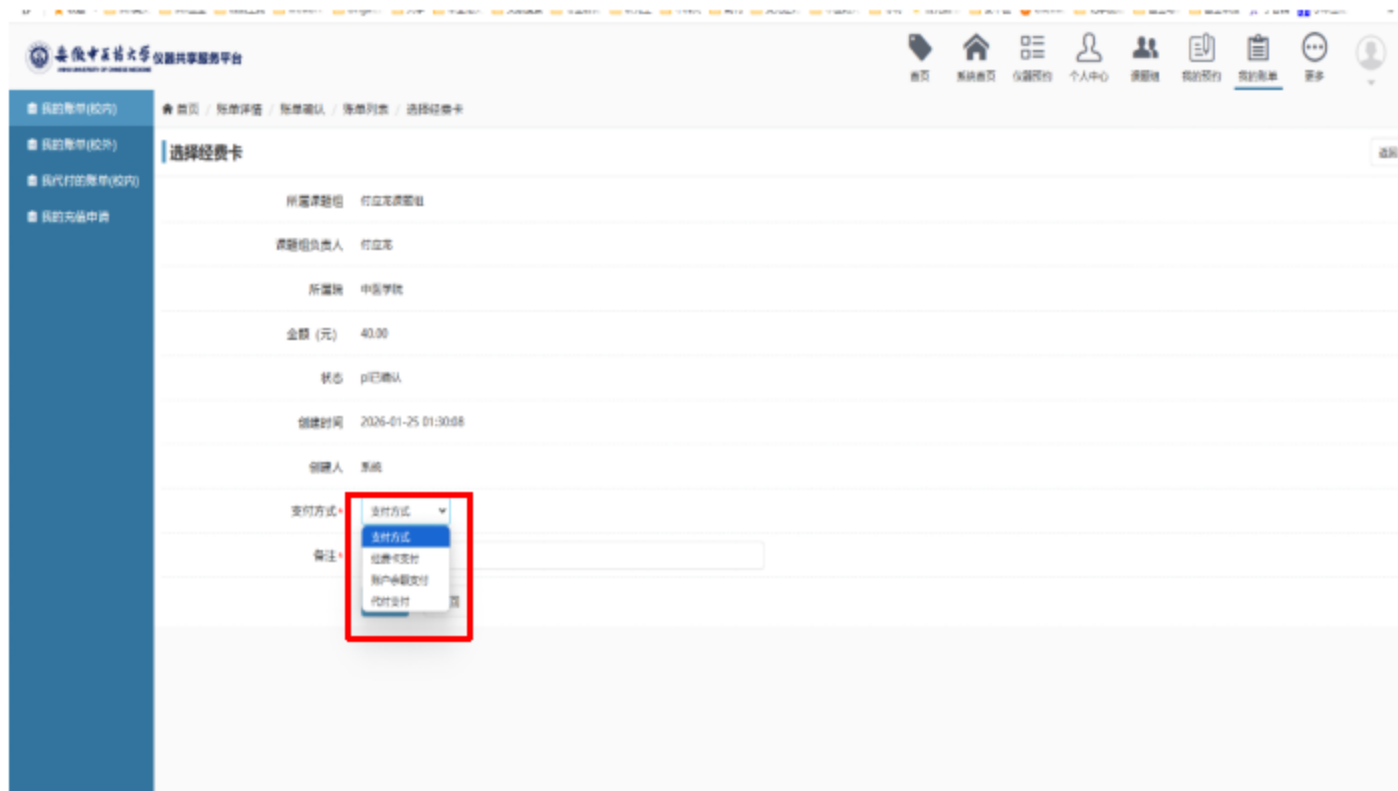
学院比例 (%) 0

学院金额 (元) 0.00

平台比例 (%) 0

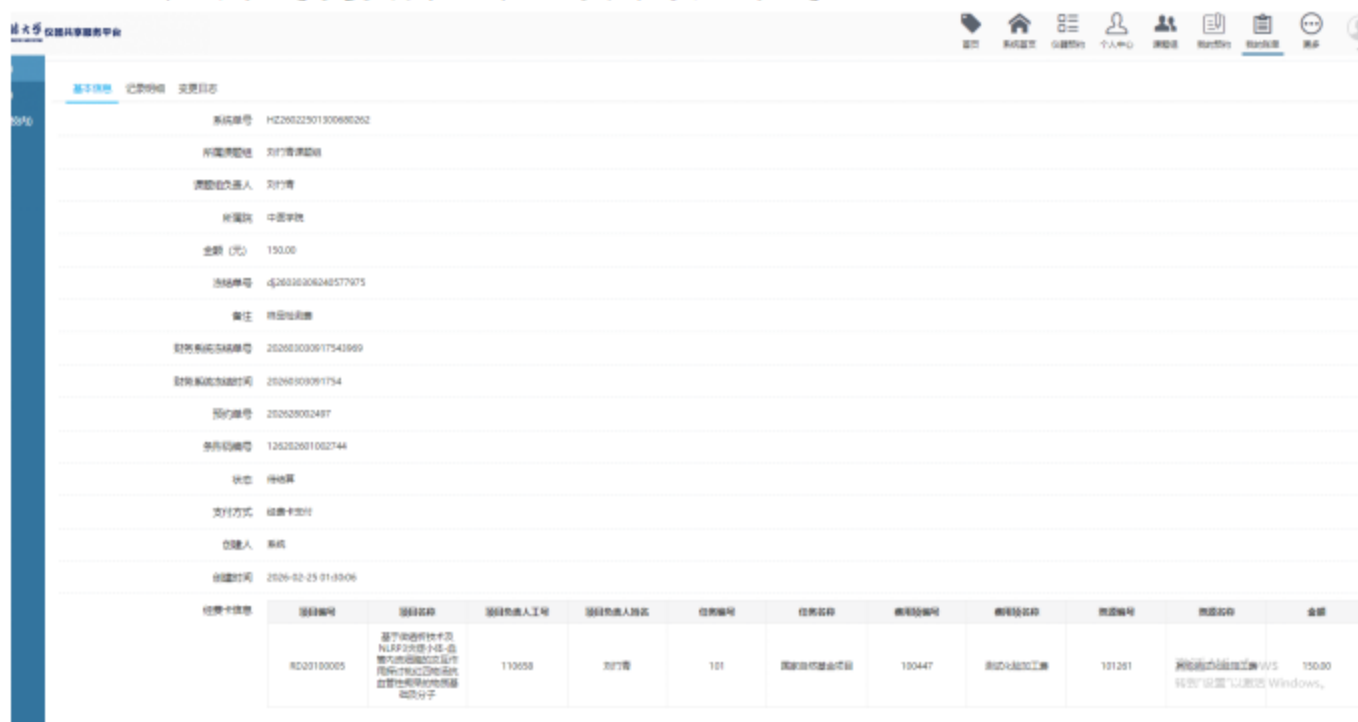


8.3 PI 确认账单后，回到“账单管理”的界面，再点击“”，选择“经费支付方式”。



9. 选择支付方式：主要有以下三种方式

9.1. **选择经费卡支付**：选择支付账单费用的科研项目（**系统会生成该 PI 所主持的所有项目**），提交保存后，账单的状态变更为“**管理员审核**”状态。



The screenshot shows a web interface for a university's financial management system. The top navigation bar includes icons for home, dashboard, personal center, and other functions. The main content area displays a bill details page with the following information:

- 系统编号: HZ20022301300680262
- 所属课题组: 刘竹青课题组
- 课题负责人: 刘竹青
- 所属院系: 中医学院
- 金额 (元): 150.00
- 冻结编号: q26030306240577075
- 备注: 药品检测费
- 经费系统冻结编号: 202603030517541669
- 经费系统冻结时间: 2026-03-03 09:17:54
- 预约编号: 202628002497
- 单据号: 12626001002744
- 状态: 待核算
- 支付方式: 经费卡支付
- 创建人: 系统
- 创建时间: 2026-02-25 01:03:06

Below the bill details is a table of associated projects:

经费卡信息	项目编号	项目名称	项目负责人工号	项目负责人姓名	院系编号	任务名称	账单冻结号	账单冻结号	账单编号	账单日期	金额
	HC00100005	基于高通量技术及AI辅助设计的新型小分子靶向药物研发及产业化项目	110658	刘竹青	101	国家自然科学基金项目	100447	新药研发项目	101261	2026-02-25 01:03:06	150.00

平台管理员（院级管理员）：（1）要及时点击“账单管理”审核所在单位的账单审核，账单审核通过后提交财务结算。

平台结算服务将定时查询账单结算状态，结算成功后将自动恢复课题组信用额度（可用信用额度=课题组信用额度+课题组余额），账单状态更新为“已核销”表示完成结算。

9.2 **选择余额支付**：点击提交后，状态变更为“待院级管理员审核”，账单审核通过扣除余额。注：**采用此种结算方式的系统不会再进行二次扣费及 10%的经费划转。**

9.3 选择代付支付：需要填写代付人在系统中的登录名，根据登录名去后台请求接口，看代付人是否有可用的经费卡；验证通过后提交，账单状态变更为“待代付人确认”。代付人登录系统后，点击“我的账单“=》”我代付的账单（校内），选择这个账单，在操作栏中，点击“确认”按钮，进入到代付人确认页面。

（1）若选择“否”，点击提交，则表示驳回，该账单退回到PI已确认状态，需要PI重新选择支付方式；

（2）若选择“是”，则表示同意代付，并选择经费卡，点击提交后，账单状态变更为“待院级管理员审核”。

院级管理员审核通过后，请求财务接口，等待财务接口返回结果。

按月扣款不经过财务系统账号绑定的公众号推送，与一般报销流程有所不同，即所有操作包括审核过程都在大仪平台上完成。课题组负责人（PI）可通过共享系统或财务系统查看仪器预约使用支出明细。

平台管理处（中医药科学院办公室）

2025年12月



校内用户财务结算流程

